

**Приложение № 3**

к антикоррупционной политике  
в АО «Муниципальные рынки»

Утверждено приказом  
генерального директора  
АО «Муниципальные рынки»

от « 30 » 12 2025г. № 189/ОД

**Положение**

**о комиссии по противодействию коррупции**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции в АО «Муниципальные рынки» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Комиссия по противодействию коррупции в АО «Муниципальные рынки» (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в АО «Муниципальные рынки»;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы противодействия коррупции в АО «Муниципальные рынки»;
- повышения эффективности функционирования в АО «Муниципальные рынки» вследствие снижения рисков проявления коррупции;
- недопущения возникновения причин и условий, способствующих возникновению коррупции в АО «Муниципальные рынки».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательству Омской области, а также настоящим Положением.

**2. Порядок образования комиссии**

2.1. Комиссия состоит из пяти постоянных членов с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается генеральным директором АО «Муниципальные рынки».

### **3. Основные функции комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Формирует и координирует проведение антикоррупционной политики в АО «Муниципальные рынки».

3.1.2. Обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию в АО «Муниципальные рынки».

3.1.3. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на недопущение условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

3.1.4. Разъясняет работникам АО «Муниципальные рынки» основные положения федерального законодательства и законодательства Омской области по противодействию коррупции, механизмы возникновения конфликтов интересов.

3.1.5. Взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Омской области, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.1.6. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

3.1.7. Изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности АО «Муниципальные рынки».

3.1.8. Организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия для достижения целей, указанных в п.1.2. настоящего Положения.

### **4. Регламент работы комиссии**

4.1. Комиссия проводит заседания не реже одного раза в три месяца в соответствии с планом заседания Комиссии, который утверждается на очередном заседании Комиссии. Председатель Комиссии по мере необходимости вправе созвать внеочередное заседание Комиссии.

4.2. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.3. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.4. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.5. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие и по его поручению - заместитель председателя Комиссии.

4.6. Заместитель председателя Комиссии назначается председателем Комиссии на очередном (внеочередном) собрании Комиссии.

4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.8. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа

членов Комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.9. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях.

О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.10. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- созывает и проводит заседания Комиссии;

- представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, средствами массовой информации.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь комиссии.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение вводится в действие с даты утверждения директором АО «Муниципальные рынки».