

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

МУП г. Омска «Муниципальные рынки»



А.В. Алгазин

2019 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке заключения, согласования, оформления, хранения и учета договоров о предоставлении торговых мест на проводимых Губернских ярмарках

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления торговых мест, заключения договоров о предоставлении торговых мест на проводимых Губернских ярмарках МУП г. Омска «Муниципальные рынки».

1.2. Губернские ярмарки проводятся на территории филиалов «МУП г. Омска «Муниципальные рынки» (далее по тексту – Управляющая рынком компания) по согласованию с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области, в соответствии с Указом губернатора Омской области от 22.04.2003 № 64 «Об организации Губернской сельскохозяйственной ярмарки на розничных рынках, организованных на территории города Омска», на основании положений Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федерального закона от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации».

1.3. Договоры о предоставлении торговых мест заключаются между управляющей рынком компанией и лицом, с которым может быть заключен договор о предоставлении торгового места, в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

1.4. Управляющей рынком компании в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

1.5. Организация и предоставление торговых мест осуществляется на основании разработанной схемы размещения торговых мест, утвержденной генеральным директором МУП г. Омска «Муниципальные рынки».

1.6. Положение обязательно для исполнения всеми сотрудниками МУП г. Омска «Муниципальные рынки».

1.7. Изменения и дополнения в Положение вносятся только после утверждения их Генеральным директором МУП г. Омска «Муниципальные рынки».

1.8. Настоящая редакция вводится в действие с 25.03.2019г. и действует до отмены ее непосредственно Генеральным директором МУП г. Омска

«Муниципальные рынки».

2. Определения и термины, используемые в Положении.

2.1. В настоящем Положении используются следующие определения и термины:

деятельность по продаже товаров - продажа товаров осуществляемая соответственно по договору о предоставлении торгового места;

торговая деятельность (далее также - торговля) - вид предпринимательской деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров;

розничная торговля - вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

управляющая рынком компания - юридическое лицо, которому принадлежит рынок, которое состоит на учете в налоговом органе по месту нахождения рынка и имеет разрешение на право организации рынка, полученное в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

торговое место - место на рынке (в том числе павильон, киоск, палатка, лоток), специально оборудованное и отведенное управляющей рынком компанией, используемое для осуществления деятельности по продаже товаров и отвечающее требованиям, установленным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого находится рынок, и управляющей рынком компанией;

лицо, с которым может быть заключен договор о предоставлении торгового места, - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также гражданин (в том числе гражданин - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством);

продавец - зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке индивидуальный предприниматель, гражданин, которые заключили с управляющей рынком компанией договор о предоставлении торгового места и непосредственно осуществляют на торговом месте деятельность по продаже товаров на рынке, а также привлекаемые лицом, с которым заключен договор о предоставлении торгового места, для осуществления указанной деятельности физические лица;

карточка продавца - документ, содержащий основные сведения о продавце, являющийся средством контроля за осуществляемой им деятельностью и выданный ему управляющей рынком компанией в соответствии с требованиями, установленными настоящим Федеральным законом.

3. Порядок предоставления торговых мест

3.1. Торговые места предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) по договорам о предоставлении торговых мест на срок, не превышающий срока действия разрешений на организацию розничных рынков.

3.2. Торговые места предоставляются на основании заявки:

- поступившей из Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области;

- от юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина (Приложение № 1 к Положению) в соответствии с разработанной схемой размещения торговых мест.

Условием предоставления торговых мест на Губернской ярмарке, осуществления торговой деятельности контрагентов является наличие у арендаторов специализированного торгового оборудования, в том числе палаток для размещения товарных групп.

3.3. Размер платы за предоставление оборудованных мест для продажи товаров на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и другие услуги), определяется МУП г. Омска «Муниципальные рынки» на основании отчета рыночной стоимости арендной ставки, согласованной департаментом имущественных отношений Администрации города Омска с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

3.4. Арендаторам, с которыми у Предприятия заключены договоры о предоставлении торговых мест на территории крытого рынка, территории ярмарки (договоры, заключенные на срок 3 месяца и более) в соответствии со схемой размещения торговых мест, торговые места на проводимых Губернских ярмарках предоставляются по тарифу, действующему до вступления в силу настоящего Положения, утвержденному приказами МУП г. Омска «Муниципальные рынки» от 21.03.2017 г. №№ 27-ОД, 28-ОД, 29-ОД, 30-ОД, в соответствии с принципом соразмерности (при наличии одного постоянного договора о предоставлении торгового места устанавливается указанный выше тариф на одно торговое место на Губернской ярмарке). Также данный тариф применяется к гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (ЛПХ, КФХ) при условии подтверждения данного статуса документально (Приложение № 2 к Положению) и сельхозтоваропроизводителям (предпринимателям, гражданам), реализующим социально-значимые товары в соответствии с утвержденным перечнем (Приложение № 4 к Положению).

3.5. Условия и сроки внесения арендной платы указываются в договоре о предоставлении торгового места.

3.6. В целях подготовки и проведения Губернских ярмарок МУП г. Омска «Муниципальные рынки» обеспечивает:

- разработку схемы размещения участников ярмарки;
- оснащение мест проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора;
- установку в доступном месте стенда, содержащего информацию о режиме работы ярмарки и плане эвакуации людей;
- выполнение требований федерального законодательства, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также пожарной и общественной безопасности;
- опубликование на официальном сайте МУП г. Омска «Муниципальные рынки» информации о ярмарочных мероприятиях;
- подключение торговых точек при необходимости к источнику энергоснабжения.

3.7. Один участник имеет право занимать одно или несколько торговых мест.

3.8. Площадь одного торгового места определяется в соответствии с актом замера торгового места.

3.9. Участник ярмарки (контрагент) обеспечивает:

- надлежащие условия для приемки, хранения, продажи товаров;
- наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, личной медицинской книжки (при реализации продовольственных товаров), личной нагрудной карточки с указанием своей фамилии, имени, отчества, документа, подтверждающего трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки, документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров, документ (справку), подтверждающий ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, занятие садоводством, огородничеством (для граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством или огородничеством);
- оборудование торгового места – палатка (при необходимости - рабочий стол, подтоварник, холодильное оборудование);
- наличие вывески, содержащей наименование хозяйствующего субъекта, а также адрес и контактный телефон;
- монтаж торгового оборудования, оформление торгового места, выкладку товаров до начала работы ярмарки;
- демонтаж торгового оборудования после окончания работы ярмарки;
- содержание торгового места и прилегающей к нему территории в надлежащем санитарном состоянии;
- соблюдение правил торговли, санитарно-эпидемиологических правил, а также правил пожарной безопасности.

4. Порядок заключения договора о предоставлении торгового места

4.1. При заключении договора о предоставлении торгового места лицами, указанными в пункте 3.1. настоящего Положения, должны представляться следующие сведения:

1) сведения о заявителе:

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц - для юридических лиц;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином - главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членом такого хозяйства, ведение гражданином личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством, - для граждан;

2) идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3) срок предоставления торгового места и цели его использования;

4) перечень продавцов, привлекаемых заявителем, и сведения о них, включающие в себя фамилию, имя и (в случае, если имеется) отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о его гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на рынке;

4.2. Сведения, представляемые при заключении договора о предоставлении торгового места, должны быть подтверждены документально.

4.3. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, заявителем должны быть представлены копии карточек регистрации контрольно-кассовой техники и иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Омской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5. Оформление договора о предоставлении торгового места

5.1. Договор о предоставлении торгового места оформляется на основании заявки на предоставление торгового места:

- поступившей из Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области;

- от юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина, с приложением к ней сведений, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения.

Все заявки на предоставление торговых мест, поступившие от предпринимателей на филиалы в обязательном порядке регистрируются в Журналах регистрации поступивших заявок на оформление или переоформление торговых мест. Каждый журнал в обязательном порядке пронумеровывается, страницы пронумеровываются, шнуровка скрепляется подписью генерального директора с приложением основной печати МУП г. Омска «Муниципальные рынки».

5.2. Согласованная филиалом МУП г. Омска «Муниципальные рынки» заявка на заключение договора о предоставлении торгового места, пакет документов, указанных в п. 4.1. настоящего Положения, схема размещения торгового места, акт замера торговой площади направляются в адрес Управления МУП г. Омска «Муниципальные рынки».

5.3. Договор о предоставлении торгового места оформляется по единой утвержденной МУП г. Омска «Муниципальные рынки» форме (Приложение № 3 к Положению), в котором должны быть следующие данные:

- номер договора;
- номер торгового места, ряд;
- дата заключения;
- дата окончания;
- общая площадь сдаваемого торгового места;
- акт замера торгового места, подписанный соответствующими работниками филиала и утвержденный Управляющим филиала;
- стоимость одного квадратного метра сдаваемых площадей;
- размер арендной платы за отчетный период;
- полное Ф.И.О. Арендатора (физического лица) либо полное фирменное наименование, юридический адрес и банковские реквизиты (юридического лица), ИНН, ОГРН, адрес;
- вид деятельности.

Договор о предоставлении торгового места оформляется в 3 (трех) экземплярах.

5.4. Заключение, продление, перезаключение (переоформление) договоров о предоставлении торговых мест, в том числе и с новыми арендаторами осуществляются Управлением МУП г. Омска «Муниципальные рынки».

5.6. Подписанный договор о предоставлении торгового места в количестве 3 (трех) экземпляров направляется в адрес филиала МУП г. Омска «Муниципальные рынки» для подписания контрагентом.

5.7. После подписания контрагентом договора о предоставлении торгового места 1 экземпляр направляется в адрес Управления МУП г. Омска «Муниципальные рынки». Два других экземпляра передаются на Филиал, инициировавший заключение договора, один из которых остается на филиале, а другой передается Арендатору.

5.8. Изменения в договор о предоставлении торгового места вносятся дополнительными соглашениями между Сторонами.

5.9. Расторжение торгового места оформляется по соглашению сторон путем составления дополнительного соглашения с составлением акта приема-передачи торгового места, подписываемого сторонами.

6. Хранение и учет договоров

6.1. Договоры о предоставлении торговых мест хранятся в юридическом отделе МУП г. Омска «Муниципальные рынки» как документы строгой отчетности в течение 5 лет с момента их исполнения либо прекращения в специально оборудованных местах хранения.

6.2. Кроме оригинала самого договора, обязательному хранению вместе с договором подлежат оригиналы следующих документов:

- акт замера торгового места, подписанный соответствующими работниками филиала и утвержденный директором филиала;
- акт приема - передачи торгового места, как при заключении договора аренды, так и при его расторжении;
- схема расположения торгового места, подписанная Арендатором;
- ксерокопия паспорта, свидетельства ИНН, свидетельства ОГРН (для предпринимателей и юридических лиц);
- оригинал заявления на предоставление торгового места;
- иные заявления (о переоформлении, о расторжении договора, о применении льготы на оплату и т.д.);
- все дополнительные соглашения и иные соглашения к договору аренды;

6.3. Приказом управляющего филиала назначаются ответственные за хранение договоров аренды и документов, указанных в п. 6.2. (копий документов) настоящего Положения.

7. Приложения

7.1. Приложение № 1 – форма заявки на предоставление торгового места на Губернской ярмарке;

Приложение № 2 – перечень документов, подтверждающих принадлежность контрагента к ЛПХ, КФХ;

Приложение № 3 – форма договора о предоставлении торгового места на ярмарке.

ТИПОВАЯ ФОРМА

Генеральному директору
МУП г. Омска «Муниципальные рынки»

А.В. Алгазину

Заявка на предоставление торгового места на ярмарке

г. Омск

" ___ " _____ 20 __ г.

Заявитель: _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

_____ или физического лица)

Юридический и почтовый адреса:

_____ Контактный телефон _____,

_____ Свидетельство о государственной регистрации: серия _____ № _____
выдано _____

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Прошу предоставить торговое место на ярмарке под № _____
общей площадью _____ кв. м, расположенное по адресу:

_____ для размещения _____,

(указать конкретные цели)

К заявке прилагаются:

- 1) учредительные документы;
- 2) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (заверенная заявителем копия);
- 3) свидетельство ОГРН и ОГРНИП;

От заявителя:

_____ (должность, Ф.И.О., подпись)

М.П.

" ___ " _____ 20 __ г.

«Согласовано»

Управляющий филиала _____ (должность, Ф.И.О., подпись)

М.П.

" ___ " _____ 20 __ г.

В целях подтверждения статуса сельхозтоваропроизводителя в администрацию рынка необходимо представить следующие документы:

Для граждан, ведущих личные подсобные хозяйства:

1) выписки из похозяйственной книги учета личных подсобных хозяйств сельского поселения о наличии в собственности земельного участка, животных, птицы, сельскохозяйственной техники, реализуемой продукции (по форме утвержденной Приказом Минсельхоза России от 11.10.2010 № 345);

2) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором ведется личное подсобное хозяйство (с представлением оригиналов);

3) копия документа удостоверяющего личность (копии разделов; общие данные и место жительства);

4) прописка главы личного подсобного хозяйства.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в качестве крестьянских (фермерских) хозяйств.

1) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (копии, заверенные подписью руководителя и печатью организации с представлением оригинала);

2) свидетельство о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является индивидуальный предприниматель (копии, заверенные подписью и печатью индивидуального предпринимателя с представлением оригинала);

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

4) копия отчета о финансовых результатах деятельности товаропроизводителя за истекший год.

ТИПОВАЯ ФОРМА

ДОГОВОР №
о предоставлении торгового места на ярмарке

г. Омск

_____.201_г.

Муниципальное унитарное предприятие города Омска "Муниципальные рынки", в лице генерального директора Алгазина Александра Валерьевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем "Сторона 2", с другой стороны, заключили договор о нижеследующем :

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Сторона 1 предоставляет, а Сторона 2 принимает за плату во временное пользование оборудованное торговое место № _____, в ряду № _____, общей площадью _____ кв.м., расположенное на территории открытой площадки ярмарки филиала _____ по адресу: г. Омск, ул. _____, в соответствии со схемой размещения торговых мест (прилагается).
- 1.2. Указанное в п. 1.1. торговое место предоставляется Стороне 2 с момента подписания настоящего договора о предоставлении торгового места сроком на 1 (один) день с момента подписания. Подписание настоящего договора сторонами означает фактическое принятие Стороной 2 торгового места в пользование.
- 1.3. Торговое место предоставляется исключительно на период проведения Губернской ярмарки.
- 1.3 При прекращении настоящего договора Сторона 2 незамедлительно передает торговое место Стороне 1.

2. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

- 2.1. Размер платы по договору взимается согласно тарифам. Тариф на момент заключения договора устанавливается в размере _____ за кв.м. в день, всего по договору оплата составляет _____ руб. (в том числе НДС).
- 2.2. Действие договора пролонгируется на следующий срок согласно п. 2.1. Договора при условии внесения платы до 13 часов оплачиваемого дня и получения отметки об оплате в кассе Стороны 1.
- 2.3. Плата вносится Стороной 2 в кассу Стороны 1 до 13 часов оплачиваемого дня. При невыполнении Стороной 2 условий пролонгации предусмотренных п.4 настоящего договора Сторона 2 утрачивает право пользования торговым местом по настоящему Договору и договор считается расторгнутым Стороной 1 в одностороннем порядке.
- 2.4. Возмещение стоимости потреблённых Стороной 2 коммунальных услуг (электроэнергия, водопользование), а также порядок пользования ими осуществляется на основании дополнительных соглашений к настоящему договору.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Сторона 1 обязана:
 - при заключении договора оформить и выдать продавцам карточки продавцов;
 - предоставить Стороне 2 торговое место в состоянии, соответствующем его назначению и условиям настоящего договора в течение срока действия договора о предоставлении торгового места в соответствии с главой 1 настоящего договора;
 - обеспечить надлежащие условия для приемки, продажи товаров;
 - производить уборку территории и санитарную обработку торговых площадей;
- 3.2. Сторона 1 вправе:
 - осуществлять контроль за надлежащим, целевым использованием торгового места Стороной 2;
 - контролировать сохранность и порядок эксплуатации имущества, вверенного Стороне 2;
 - изменять размер платы в соответствии с п. 2.4. настоящего договора;
 - своими силами, но за счет средств Стороны 2 вывезти принадлежащий Стороне 2 металлический лоток с навесом или иное принадлежащее ему имущество, находящееся на торговом месте, если по окончании срока действия договора о предоставлении торгового места вышеуказанное имущество не будет вывезено в течение 1 дня. Хранение на площадке временного нахождения имущества оплачивается Стороной 2 в соответствии с действующими тарифами. Ответственность за находящееся в металлическом контейнере (павильоне, палатке, на прилавке, в киоске) имущество в момент нахождения на площадке временного нахождения имущества Сторона 1 не несет.
 - контролировать исполнение Стороной 2 обязанностей, предусмотренных п. 3.4. Договора;
- 3.3. Сторона 2 вправе:
 - использовать торговое место для целей, согласованных настоящим договором;
 - оборудовать торговое место в соответствии с нормами и требованиями действующего законодательства, санитарно - эпидемиологическими нормами, нормами электротехнической и пожарной безопасности, правилами торговли. Оборудование объекта согласовать со Стороной 1.
 - Сторона 2 обязана:
 - своевременно вносить плату за пользование торговым местом и иные платежи;
 - пользоваться торговым местом в соответствии с его назначением и в соответствии с условиями настоящего договора; соблюдать режим работы ярмарки, определяемый Стороной 1 договора.
 - использовать торговое место в пределах границ, предусмотренных схемой размещения торговых мест на ярмарке и ограниченных конструкцией торгового места. Размещение реализуемой продукции на конструктивных особенностях торгового оборудования, а также на боковых поверхностях контейнера (палатки, лотка) без дополнительной оплаты рассматривается как существенное нарушение условий договора и влечет наложение штрафа либо расторжение договора.
 - поддерживать торговое место в надлежащем состоянии в соответствии с санитарными нормами и правилами, нормами электротехнической и пожарной безопасности, правилами торговли.
 - согласовать Оборудование торгового места со Стороной 1;
 - соблюдать требования к осуществлению деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг);
 - при прекращении договора незамедлительно передать Стороне 1 торговое место в исправном состоянии с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном настоящим договором и пригодным для дальнейшего использования;

- обеспечить беспрепятственный допуск к торговому месту сотрудников органов внутренних дел, контрольных и надзорных органов, а также Стороне 1 с целью проверки соблюдения Стороной 2 требований законодательства и условий настоящего договора.
- осуществлять торговлю на торговом месте лично, либо с привлечением продавца, состоящего с ним в трудовых отношениях, оформленных в соответствии с трудовым законодательством РФ. В случае привлечения нового продавца, арендатор обязан в течение 3 дней предоставить в администрацию филиала данные нового продавца (копия паспорта, ИНН, ОГРН, фотографии) для внесения изменений в реестр продавцов, получения новых карточек продавца;
- своими силами ввозить и вывозить принадлежащее Стороне 2 торговое оборудование;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, установленного Стороной 1 - прекращение работы торгового места производить не позднее времени прекращения работы ярмарки; доставку товара производить строго во время, определенное распорядком;
- содержать в чистоте торговое место и прилегающую территорию в течение рабочего дня;
- согласовать с администрацией ярмарки форму и внешний вид торгового места;
- установить вывеску с указанием наименования предприятия (организации) с указанием № ряда и места;
- обеспечить наличие на торговом месте оригиналов либо копий платежных документов, подтверждающих внесение платы за торговое место, а также оригинала договора о предоставлении торгового места либо копии, заверенной администрацией филиала;
- соблюдать требования, установленные действующим гражданским, трудовым, миграционным, административным, природоохранным законодательством, в том числе ФЗ РФ "О защите прав потребителей", требования налоговых и правоохранительных органов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. В случае нецелевого использования торгового места Сторона 2 оплачивает Стороне 1 неустойку в размере 500 рублей.
- 4.2. В случае отсутствия на торговом месте договора и (или) документа, подтверждающего внесение платы за текущий период, Сторона 2 обязан уплатить штраф в размере, равном 10% от суммы платы по договору. В случае сдачи торгового места или его части в субпользование третьему лицу (лицам) без письменного согласия Стороны 1, Сторона 2 уплачивает Стороне 1 неустойку:
- а) за первое нарушение - 300 рублей;
- б) за второе и все последующие нарушения настоящий договор расторгается Стороной 1 в одностороннем порядке.
- 4.3. В случае невыполнения иных, предусмотренных п.п.3.3, обязанностей, не оговоренных п.4 Договора, Сторона 2 оплачивает Стороне 1 неустойку:
- а) за первое нарушение - 100 рублей;
- б) за второе нарушение и все последующие нарушения - 300 рублей.
- Неустойка (штраф) уплачивается за нарушение каждого конкретного пункта, в случае нарушения одновременно нескольких пунктов настоящего договора суммы неустойки суммируются.
- 4.4. Невнесение суммы платы, пени и штрафов в сроки и в порядке, предусмотренные п.п.2.5., 2.6. Договора дает основание Стороне 1 расторгнуть договор в одностороннем порядке в соответствии с п.5.2, договора

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

- 5.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон и один экземпляр для филиала Стороны 1, на котором расположено торговое место.
- 5.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 5.3. С мерами по предотвращению террористических актов, со схемой размещения торговых мест, правилами работы ярмарки и с тарифами Сторона 2 ознакомлен(а) _____.
- Сторона 2 при расторжении данного договора не имеет преимущественного права заключения договора на новый срок.
- 5.4. Условия настоящего договора могут быть изменены и (или) дополнены по соглашению сторон, что оформляется дополнительным письменным соглашением.

6. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Сторона 1

Муниципальное унитарное предприятие города Омска
"Муниципальные рынки"

Адрес: 644007 г. Омск, ул. Гусарова 33
ИНН/КПП 5503091660/550301001
К/с-30101810900000000673
БИК - 045279786
Р/с 40702810245000005006

Омское отделение № 8634 ПАО Сбербанк

_____ Алгазин А.В.

Сторона 2

Перечень социально-значимых товаров:

- 1) Хлебобулочные изделия;
- 2) Молоко;
- 3) Яйца (производители первичной продукции).