



## П Р И К А З

13 мая 2022 г.

№ 79/ОД

**об организации на территории г. Омска ярмарки по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) по адресу г. Омск, ул. 50 лет Октября, д. 98**

В соответствии с Федеральным законом № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Омской области от 12 августа 2010 года № 160-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок в Омской области и продажи товаров на них», Положением о порядке организации ярмарки «Муниципальная ярмарка» и предоставления на ней торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать универсальную ярмарку на территории муниципального образования городской округ город Омск Омской области по адресу г. Омск, ул. 50 лет Октября, д. 98 на период с 30 мая 2022 года по 31 декабря 2025 года. Определить режим работы ярмарки. – ежедневно с 08.00 до 22.00.
2. Утвердить план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней в виде приложения № 1 к настоящему приказу (далее – план мероприятий).
3. Директору по экономическому развитию Пульникову Дмитрию Сергеевичу разработать схему размещения торговых мест на ярмарке, определив общее количество торговых мест – 17 мест.
4. Присвоить порядковое (условное) обозначение ярмарки в программе 1С – ГРЯ № 26.
5. Главному инженеру Спесивцеву Николаю Николаевичу оценить возможность подключения коммунальных ресурсов в месте проведения ярмарки и провести работу по подключению.
6. Маркетологу Еременко Анне Михайловне опубликовать информацию об организации ярмарки в средствах массовой информации.
7. Начальнику службы сетевого обеспечения Гольскому Павлу Валерьевичу, сообщить об организации ярмарки контролирующим органам, указанным в пункте 10 плана мероприятий, а также опубликовать план мероприятий и информацию об организации ярмарки на официальном сайте МУП г. Омска «Муниципальные рынки» в сети «Интернет».
8. Контролеру-ревизору Мельниковой Эльвире Владимировне осуществлять прием и учет поступивших заявок, а также выданных разрешений на участие в ярмарке.
9. Начальнику юридического отдела Яценко Светлане Васильевне рассмотреть заявки на участие в ярмарке и в случае их соответствия установленному порядку выдать соответствующие разрешения.
10. Ответственным за организацию и деятельность ярмарки назначить директора по экономическому развитию Пульникова Дмитрия Сергеевича.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

А.В. Алгазин